

АДМИНИСТРАЦИЯ МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» 10 2019

п.г.т. Мотыгино

№ 458/1-1.

О внесении изменений в постановление администрации Мотыгинского района от 05.11.2013 № 694-п «Об утверждении муниципальной программы Мотыгинского района «Содействие развитию местного самоуправления»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Мотыгинского района от 30.05.2016 № 202-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Мотыгинского района, их формирования и реализации», на основании решения Мотыгинского районного Совета депутатов от 20.12.2018 № 27-262 «О Мотыгинском районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», решения Мотыгинского районного Совета депутатов от 27.02.2019 № 28-268 «О внесении изменений и дополнений в решение Мотыгинского районного Совета депутатов от 20.12.2018 № 27-262 «О Мотыгинском районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», руководствуясь Уставом Мотыгинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Мотыгинского района от 05.11.2013 № 694-п «Об утверждении муниципальной программы Мотыгинского района «Содействие развитию местного самоуправления» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Изложить муниципальную программу Мотыгинского района «Содействие развитию местного самоуправления», являющуюся приложением к Постановлению, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2019 и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Мотыгинский район.

Глава Мотыгинского района

Е.П. Габрат

Приложение
к постановлению администрации
Мотыгинского района
от 21.10.2019 № 458/1-п

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
Постановлением администрации
Мотыгинского района
от 05.11.2013 № 694-п

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА
«СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ»**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«Содействие развитию местного самоуправления» (далее – Программа)
Ответственный исполнитель программы	Администрация Мотыгинского района
Соисполнители программы	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района; Муниципальное казенное учреждение «Служба капитального строительства и ремонта Мотыгинского района»; Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству администрации Мотыгинского района; Главный архитектор Мотыгинского района; Краевое государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Мотыгинского района»; Муниципальное казенное учреждение «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района»; Муниципальные образования Мотыгинского района.
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий программы	подпрограмма 1 «Эффективное управление муниципальной собственностью»; подпрограмма 2 «Благоустройство территорий поселений»; отдельное мероприятие: «Организация общественных работ на территории Мотыгинского района, обеспечивающих временную занятость и материальную поддержку безработных граждан».
Цели программы	1. Создание условий для эффективного управления

	<p>муниципальным имуществом и рационального использования земельных ресурсов Мотыгинского района.</p> <p>2. Повышение качества и комфорта среды проживания на территории поселений Мотыгинского района.</p> <p>3. Обеспечение осуществления потребностей муниципальных образований и организаций Мотыгинского района в выполнении работ, носящих временный или сезонный характер, сохранение мотивации к труду у лиц, испытывающих затруднения с трудоустройством.</p>
Задачи программы	<p>1. Эффективное управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Мотыгинского района при сосредоточении функций распоряжения этими объектами для увеличения неналоговых доходов местного бюджета.</p> <p>2. Благоустройство территорий поселений Мотыгинского района.</p> <p>3. Обеспечение временной занятости и материальной поддержки безработных граждан Мотыгинского района, испытывающих затруднения с трудоустройством.</p>
Этапы и сроки реализации программы	2014–2030 годы
Перечень целевых показателей программы	<p>Целевые показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество сформированных земельных участков под объектами муниципальной собственности к 2030 году составит 25 единиц; - доля профинансированных заявок (из общего объема поданных) от поселений Мотыгинского района на реализацию мероприятий, направленных на формирование современной городской среды к 2030 году составит 100%; - численность безработных граждан, трудоустроенных на общественные работы, обеспечивающие временную занятость и материальную поддержку к 2030 году составит 20 чел. <p>Перечень целевых показателей представлен в Приложении к паспорту программы</p>
Ресурсное обеспечение программы	<p>Объем финансирования программы за период 2014-2021 гг. составит 233630,63 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 27533,13 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 25905,68 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 44592,34 тыс. рублей;</p>

2017 год – 51809,96 тыс. рублей;
2018 год – 79839,52 тыс. рублей;
2019 год – 1550,00 тыс. рублей;
2020 год – 1200,00 тыс. рублей;
2021 год – 1200,00 тыс. рублей.

В том числе за счет средств федерального бюджета
2311,34 тыс. рублей, в том числе по годам:

2014 год – 0,00 тыс. рублей;
2015 год – 0,00 тыс. рублей;
2016 год – 0,00 тыс. рублей;
2017 год – 0,00 тыс. рублей;
2018 год – 2311,34 тыс. рублей;
2019 год – 0,00 тыс. рублей;
2020 год – 0,00 тыс. рублей;
2021 год – 0,00 тыс. рублей.

В том числе за счет средств краевого бюджета 1973,62
тыс. рублей, в том числе по годам:

2014 год – 0,00 тыс. рублей;
2015 год – 0,00 тыс. рублей;
2016 год – 0,00 тыс. рублей;
2017 год – 0,00 тыс. рублей;
2018 год – 1973,62 тыс. рублей;
2019 год – 0,00 тыс. рублей;
2020 год – 0,00 тыс. рублей;
2021 год – 0,00 тыс. рублей.

В том числе за счет средств районного бюджета
229345,67 тыс. рублей, в том числе по годам:

2014 год – 27533,13 тыс. рублей;
2015 год – 25905,68 тыс. рублей;
2016 год – 44592,34 тыс. рублей;
2017 год – 51809,96 тыс. рублей;
2018 год – 75554,56 тыс. рублей;
2019 год – 1550,00 тыс. рублей;
2020 год – 1200,00 тыс. рублей;
2021 год – 1200,00 тыс. рублей.

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СОЦИАЛЬНО-
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ОБЛАСТИ СОДЕЙСТВИЯ
РАЗВИТИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МОТЫГИНСКОГО
РАЙОНА**

Местное самоуправление представляет собой один из важнейших институтов гражданского общества. В соответствии со статьей 130 Конституции Российской Федерации местное самоуправление обеспечивает самостоятельное решение населением вопросов местного значения.

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» закреплены вопросы местного значения. Большая часть вопросов местного значения направлена на обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания человека.

В настоящее время органы местного самоуправления района при реализации полномочий по решению вопросов местного значения сталкиваются с рядом проблем, среди которых наиболее актуальными являются:

- 1) высокий уровень изношенности муниципального имущества;
- 2) ненадлежащее состояние объектов благоустройства, уличного освещения, недостаточное озеленение улиц в муниципальных образованиях;
- 3) высокая доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в аварийном состоянии.

Ряд этих проблем носит системный характер.

В условиях ограниченности финансовых ресурсов органы местного самоуправления вынуждены заниматься решением текущих задач, откладывая на перспективу улучшение материально-технического состояния муниципального имущества, проведение работ по благоустройству, строительство и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Опыт реализации программ повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления показал высокую значимость проводимых мероприятий для развития муниципальных образований и необходимость их продолжения в последующие годы.

Целесообразность оказания содействия развитию местного самоуправления на основе программно-целевого подхода обусловлена рядом объективных причин:

- многообразием, сложностью и масштабностью задач по содействию органам местного самоуправления в реализации закрепленных за ними полномочий;
- участием в этом процессе абсолютно всех муниципальных образований края;
- необходимостью разработки и реализации комплекса мероприятий, согласованных по целям, ресурсам, срокам выполнения;
- объективной необходимостью продолжения положительных тенденций, сформировавшихся в ходе реализации программных мероприятий в предшествующие годы.

3. ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ОБЛАСТИ СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА, ОПИСАНИЕ ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ПРОГРАММЫ

Поставленные цели и задачи программы соответствуют социально-экономическим приоритетам Мотыгинского района.

В соответствии с приоритетами определены цели программы:

Цель 1. Создание условий для эффективного управления муниципальным имуществом и рационального использования земельных ресурсов Мотыгинского района.

Цель 2. Повышение качества и комфорта среды проживания на территории поселений Мотыгинского района.

Цель 3. Обеспечение осуществления потребностей муниципальных образований и организаций Мотыгинского района в выполнении работ, носящих временный или сезонный характер, сохранение мотивации к труду у лиц, испытывающих затруднения с трудоустройством.

Задачами программы являются:

1) Эффективное управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Мотыгинского района при сосредоточении функций распоряжения этими объектами для увеличения неналоговых доходов местного бюджета;

2) Благоустройство территорий поселений Мотыгинского района;

3) Обеспечение временной занятости и материальной поддержки безработных граждан Мотыгинского района, испытывающих затруднения с трудоустройством.

4. ПРОГНОЗ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ (ИЗМЕНЕНИЕ СОСТОЯНИЯ) УРОВНЯ И КАЧЕСТВА ЖИЗНИ НАСЕЛЕНИЯ, СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ ОБЛАСТИ СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

В результате своевременной и в полном объеме реализации программы:

- количество сформированных земельных участков под объектами муниципальной собственности к 2030 году составит 25 единиц;

- доля профинансированных заявок (из общего объема поданных) от поселений Мотыгинского района на реализацию мероприятий, направленных на формирование современной городской среды к 2030 году составит 100%;

- численность безработных граждан, трудоустроенных на общественные работы, обеспечивающие временную занятость и материальную поддержку к 2030 году составит 20 чел.

5. ИНФОРМАЦИЯ ПО ПОДПРОГРАММАМ И ОТДЕЛЬНЫМ МЕРОПРИЯТИЯМ

В рамках программы реализуются следующие подпрограммы и отдельное мероприятие:

5.1. Подпрограмма 1
«Эффективное управление муниципальной собственностью»
(далее – подпрограмма 1)

Подпрограмма 1 изложена в приложении № 1 к программе.

5.1.1. Описание проблемы, на решение которой направлено действие подпрограммы 1

Повышение эффективности управления муниципальным имуществом, а также рационального использования земельных участков является важной целью муниципальной политики Мотыгинского района в сфере земельно-имущественных отношений.

Обеспечение поступления в местный бюджет доходов от использования муниципального имущества является в настоящее время актуальной задачей.

В указанные доходы в качестве составной части входят, в том числе доходы от управления муниципальным имуществом и использования земельных участков.

Реализация вышеуказанных обязанностей осуществляется путем предоставления в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, иное владение и (или) пользование муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, и земельных участков, что в свою очередь влечет за собой необходимость организации и обеспечения таких действий как:

- постановка на государственный кадастровый учет объектов муниципального имущества, вновь образуемых земельных участков.
- оценка рыночной стоимости имущественного права пользования муниципальным имуществом, а также рыночная оценка ежегодной арендной платы за пользование земельными участками.

Финансовое обеспечение вышеуказанных действий позволит обеспечить предоставление в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, а также иное владение и (или) пользование муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, и земельных участков.

Одной из важнейших задач органов местного самоуправления Мотыгинского района в сфере управления муниципальным имуществом является создание эффективной системы учета, которая бы консолидировала в себе полную и достоверную информацию о муниципальном имуществе.

В рамках обеспечения наличия полной информации об объектах учета приоритетным видом является деятельность по проведению государственного кадастрового учета и государственной регистрации права муниципальной собственности на автомобильные дороги общего пользования местного значения.

Финансовое обеспечение вышеуказанных мероприятий позволит обеспечить формирование полной и актуальной информации о составе муниципального имущества в целом и обеспечит возможность оперативно получать информацию в полном объеме для принятия органами местного самоуправления управленческих решений.

В поселениях Мотыгинского района продолжается выявление бесхозных объектов, принятие которых на учет осуществляется в соответствии со статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации только на основании заявлений органа местного самоуправления, на территории которого бесхозное имущество находится.

В свою очередь постановка бесхозных объектов на учет осуществляется согласно Порядку принятия на учет бесхозных недвижимых вещей, утвержденному приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.12.2015 № 931, в соответствии с которым если сведения об объекте недвижимого имущества 19 отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости, принятие на учет такого объекта недвижимости в качестве бесхозного осуществляется одновременно с его постановкой на государственный кадастровый учет в порядке установленном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Вышеуказанные требования законодательства влекут за собой необходимость проведения в отношении бесхозных объектов кадастровых работ в целях осуществления государственного кадастрового учета и соответственно их дальнейшего учета в качестве бесхозных.

Финансовое обеспечение вышеуказанных мероприятий обусловлено требованиями законодательства в сфере учета бесхозного имущества и позволяет обеспечивать вовлечение в хозяйственный оборот бесхозных объектов, имеющих важное значение для развития поселка.

Земля является одним из важнейших ресурсов развития и функционирования поселений Мотыгинского района и соответственно деятельность по вовлечению в хозяйственный оборот как можно большего количества земельных участков также является приоритетной деятельностью органов местного самоуправления.

Одним из способов вовлечения земельных участков в хозяйственный оборот является образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в целях организации аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков.

Финансовое обеспечение вышеуказанных мероприятий обусловлено требованиями земельного законодательства, законодательства о государственной регистрации недвижимости и позволяет обеспечивать увеличение количества земельных участков вовлекаемых в хозяйственный оборот.

Не менее важной является деятельность органов местного самоуправления по обеспечению надлежащего содержания и сохранности муниципального имущества.

По состоянию на 01.01.2019 недвижимое муниципальное имущество составляет 65602,42 кв. м, из которых предоставлено во владение и (или) в пользование 53005,2 кв. м, в том числе:

- 603,4 кв. м предоставлено в аренду;
- 1356,5 кв. м передано в безвозмездное пользование;
- 48187,9 кв. м передано в оперативное управление и хозяйственное ведение;
- 2857,4 кв. м составляет специализированный жилищный фонд.

Имеется имущество подлежащее передаче из собственности муниципального образования Мотыгинский район, в муниципальную собственность муниципальных образований Мотыгинского района площадью 538 кв. м.

В собственности муниципального образования Мотыгинский район имеется имущество подлежащее списанию площадью 9388,5 кв. м (для списания этого имущества требуется заключение кадастрового инженера).

Вместе с тем, в связи с отсутствием потенциальных арендаторов и иных пользователей, принятием в муниципальное имущество иных зданий и сооружений, расторжением договоров аренды муниципального имущества свободными остаются 2670,72 кв. м, что составляет 4,07% по отношению к общему количеству квадратных метров недвижимого муниципального имущества.

Наличие муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, вызывает необходимость осуществления мероприятий по содержанию и обеспечению сохранности муниципального имущества за счет средств местного бюджета, до его передачи во владение и (или) в пользование в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Указанные мероприятия включают в себя, в том числе оплату коммунальных услуг, расходов по охране, по обслуживанию пожарной сигнализации, по проведению текущих ремонтов и проведению аварийных работ, а также расходов по содержанию общего имущества в многоквартирных домах.

Финансовое обеспечение вышеуказанных расходов обусловлено требованиями гражданского и жилищного законодательства и позволяет обеспечивать сохранение в надлежащем состоянии муниципального имущества до передачи его во владение и (или) в пользование третьим лицам либо до его отчуждения в порядке приватизации.

Функции по обеспечению управления земельно-имущественным комплексом осуществляются муниципальным казенным учреждением «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района» (далее – МКУ «СЗИО МР»).

5.1.2. Анализ причин возникновения проблемы, включая правовое обоснование

Тенденция по снижению поступлений от управления муниципальным имуществом и использования земельных участков вызвана рядом объективных причин, в том числе:

- снижением спроса на муниципальное имущество, свободное от прав третьих лиц, расторжение ранее заключенных договоров аренды, безвозмездного пользования муниципальным имуществом и земельными участками (далее – договоры);

- увеличение задолженности за пользование муниципальным имуществом и земельными участками;

- изменение кадастровой стоимости земельных участков, категории земель, вида разрешенного использования земельных участков;

- введение процедур банкротства в отношении юридических лиц, являющихся арендаторами имущества казны и земельных участков.

Решением проблем в сфере управления муниципальной собственностью является финансирование мероприятий по эффективному управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами Мотыгинского района.

Правовым обоснованием необходимости разработки подпрограммы 1 являются:

- Конституция Российской Федерации;

- Земельный кодекс Российской Федерации;

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- Налоговый кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

- Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- Федеральный закон от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

- Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Закон Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае»;

Закон Красноярского края от 05.06.2008 № 5-1732 «О порядке безвозмездной передачи в муниципальную собственность имущества, находящегося в государственной собственности края, и безвозмездного приема имущества, находящегося в муниципальной собственности, в государственную собственность края»;

Решение Мотыгинского районного Совета депутатов от 26.09.2013 №24-250 «Об утверждении Правил управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Мотыгинский район»;

Решение Мотыгинского районного Совета депутатов от 25.06.2013 № 22-232 «Об утверждении Положения о муниципальной казне муниципального образования Мотыгинский район».

5.1.3. Цель и задачи подпрограммы 1

Целью подпрограммы 1 является эффективное управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Мотыгинского района при сосредоточении функций распоряжения этими объектами для увеличения неналоговых доходов местного бюджета.

Для реализации цели необходимо решение следующих задач:

- приватизация муниципального имущества;
- передача в аренду муниципального имущества с целью эффективного управления;
- обеспечение проведения необходимых работ по оформлению права муниципальной собственности и дальнейшему эффективному распоряжению объектами;
- оформление документации для постановки на кадастровый учет земель муниципального образования, актуализация сведений земельного кадастра и повышение эффективности землепользования.

5.1.4. Сроки реализации подпрограммы 1

Подпрограмма 1 реализуется с 2019 по 2021 год.

5.1.5. Планируемое изменение объективных показателей, характеризующих уровень социально-экономического развития в сфере местного самоуправления, качество жизни населения и их влияние на достижение задач программы

Результатами достижения определены следующие показатели:

- удельный вес количества объектов, переданных на каком либо праве, а также закрепленных за муниципальными учреждениями и предприятиями, к общему количеству учитываемых объектов в информационной системе МКУ «СЗИО МР»;

- удельный вес количества объектов, на которые проведена оценка, к общему количеству объектов, находящихся в информационных системах МКУ «СЗИО МР»;

- количество сформированных земельных участков под объектами муниципальной собственности;

- площадь земельных участков, переданных из земель неразграниченной государственной собственности в частную, общую долевую, общую совместную собственность;

- доля земель, сформированных на торги, к площади земельных участков находящихся в аренде;

- доходы от аренды и продажи земельных участков.

5.2. Подпрограмма 2 «Благоустройство территорий поселений» (далее – подпрограмма 2)

Подпрограмма 2 изложена в приложении № 2 к программе.

5.2.1. Описание проблемы, на решение которой направлено действие подпрограммы 2

Одним из главных приоритетов развития территорий Мотыгинского района является повышение уровня благоустройства территории поселений Мотыгинского района, формирование современных пространств в соответствии с требованиями и стандартами качества жизни, создание безопасных и комфортных условий для проживания населения.

На территории Мотыгинского района расположен 21 населенный пункт.

По состоянию на 01.01.2019 года численность населения Мотыгинского района составляет 13 587 человек.

В последнее годы на территории Мотыгинского района проводилась целенаправленная работа по благоустройству и социальному развитию населенных пунктов. В то же время в вопросах благоустройства территории поселений имеется ряд проблем.

Благоустройство многих населенных пунктов Мотыгинского района не отвечает современным требованиям. Много вопросов вызывает благоустройство и содержание дворовых территорий. За многолетний период эксплуатации объекты благоустройства дворов пришли в ненормативное состояние, и не отвечают современным требованиям.

По-прежнему серьезную озабоченность вызывают состояние сбора, утилизации и захоронения бытовых и промышленных отходов, освещение улиц поселений Мотыгинского района.

Так же необходимо внедрение энергосберегающих технологий при освещении дворовых территорий, улиц, площадей, скверов, других объектов благоустройства территорий.

Неотъемлемой частью дворовой территории является детская площадка – территория, на которой расположены элементы детского уличного игрового оборудования для организации досуга и физического развития. Все игровое оборудование должно соответствовать возрасту и физическим возможностям ребенка, требованиям безопасности.

Для решения проблем по благоустройству требуется участие и взаимодействие органов местного самоуправления поселений Мотыгинского района с привлечением предприятий и организаций, наличия финансирования с привлечением источников всех уровней.

Работы по благоустройству населенных пунктов Мотыгинского района не приобрели пока комплексного, постоянного характера, но переросли в конкретные практические действия. До настоящего времени не отлажена работа специализированных предприятий ЖКХ по вопросам благоустройства.

Несмотря на принимаемые меры, появляются несанкционированные навалы мусора бытовых и промышленных отходов. Накопление в значительных масштабах бытовых и промышленных отходов в придорожных полосах, в лесных массивах, на береговых линиях, на территориях скверов, детских игровых площадок и т.д. оказывает негативное воздействие на окружающую среду, является одной из главных проблем обращения с отходами.

Недостаточно занимаются благоустройством и содержанием закрепленных территорий организации, расположенные на территориях населенных пунктов Мотыгинского района.

Эти вопросы не могут быть решены в пределах одного финансового года, поскольку требуют значительных бюджетных расходов, для их решения требуется участие не только органов местного самоуправления поселений Мотыгинского района, но и органов государственной власти.

Для решения проблем по благоустройству населенных пунктов Мотыгинского района необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Конкретная деятельность, связанная с планированием и организацией работ по вопросам благоустройства, улучшения санитарного состояния населенных пунктов Мотыгинского района, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с настоящей подпрограммой.

5.2.2. Анализ причин возникновения проблемы, включая правовое обоснование

Подпрограмма 2 направлена на повышение уровня комплексного благоустройства территории поселений Мотыгинского района:

- совершенствование системы комплексного благоустройства территории поселений Мотыгинского района, эстетического вида населенных пунктов Мотыгинского района, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды;

- повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Мотыгинского района;

- применение механизмов общественного участия в проектах благоустройства, развитие и поддержка инициатив жителей населенных пунктов Мотыгинского района по благоустройству и санитарной очистке придомовых территорий;

- приведение в нормативное состояние элементов благоустройства;

- оздоровление санитарной экологической обстановки в населенных пунктах Мотыгинского района и на свободных территориях, ликвидация свалок бытового мусора;

- донесение информации до населения для эффективного участия в программах по благоустройству, обеспечение информационного сопровождения на этапах разработки и реализации программ по благоустройству.

Решением проблем в сфере благоустройства является финансирование мероприятий по благоустройству территорий поселений Мотыгинского района.

Правовым обоснованием необходимости разработки подпрограммы 2 являются:

Градостроительный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Закон Красноярского края от 07.07.2016 N 10-4831 «О государственной поддержке развития местного самоуправления Красноярского края»;

Приказ Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 № 613 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований»;

Постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 517-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления».

5.2.3. Цель и задачи подпрограммы 2

Целью подпрограммы 2 является благоустройство территорий поселений Мотыгинского района.

Для реализации цели необходимо решение следующих задач:

- поддержка непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления;

- улучшение санитарно-экологической обстановки, внешнего и архитектурного облика поселений Мотыгинского района;

5.2.4. Сроки реализации подпрограммы 2

Подпрограмма 1 реализуется с 2019 по 2021 год.

5.2.5. Планируемое изменение объективных показателей, характеризующих уровень социально-экономического развития в сфере местного самоуправления, качество жизни населения и их влияние на достижение задач программы

Результатами достижения определены следующие показатели:

- доля профинансированных заявок (из общего объема поданных) от поселений Мотыгинского района на реализацию мероприятий, направленных на формирование современной городской среды;

- доля профинансированных заявок (из общего объема поданных) от поселений Мотыгинского района на реализацию мероприятий, направленных на благоустройство дворовых территорий и территорий сельских населенных пунктов Мотыгинского района с численностью населения не более 10000 человек.

5.2.6. Экономический эффект в результате реализации мероприятий подпрограммы 2

Прогнозируемые конечные результаты реализации подпрограммы предусматривают повышение уровня благоустройства населенных пунктов Мотыгинского района, улучшение санитарного содержания территорий экологической безопасности.

В результате реализации подпрограммы ожидается создание условий, обеспечивающих комфортные условия для работы и отдыха населения на территории Мотыгинского района.

5.3. Отдельное мероприятие программы «Организация общественных работ на территории Мотыгинского района, обеспечивающих временную занятость и материальную поддержку безработных граждан» (далее – отдельное мероприятие)

Отдельное мероприятие изложено в приложении № 3 к программе

5.3.1. Описание проблемы, на решение которой направлено действие отдельного мероприятия

Реализация отдельного мероприятия направлена на решение основных

проблем в сфере занятости района.

Основными проблемами в сфере занятости и на рынке труда являются:

- большое число безработных граждан, испытывающих трудности в поисках работы: граждане длительно неработающие, ищущие работу впервые. Возросшие в последние годы требования работодателей к квалификации и опыту работы граждан затрудняют возможность трудоустройства данных категорий безработных граждан;
- реорганизация и модернизация предприятий ведет к сокращению численности работающих как раз не имеющих достаточной квалификации. Брать на себя переобучение или повышение квалификации работодатели не хотят, считают, что дешевле найти готового специалиста;
- развитие малого бизнеса в основном идет только в торговле, производство сельхозпродукции или переработка древесины не находит широкого применения на рынке труда. Неработающие граждане предпочитают либо выехать в поисках работы в более благоприятные районы или состоять на учете в центре занятости;
- и, как следствие всего выше сказанного, это несоответствие спроса и предложения рабочей силы, нарастание «структурной» безработицы, при которой возросшая потребность в квалифицированных кадрах сопровождается значительным числом безработных, не востребованных на рынке труда района.

5.3.2. Анализ причин возникновения проблемы, включая правовое обоснование

Решением проблем в сфере занятости и на рынке труда является финансирование мероприятий по содействию занятости населения за счет средств районного бюджета на оплату труда участникам общественных и временных работ.

Правовым обоснованием необходимости разработки отдельного мероприятия являются:

Закон Российской Федерации от 19.04.1991 г №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 г №875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ».

5.3.3. Цели отдельного мероприятия

Отдельное мероприятие разработано с целью обеспечения временной занятости и материальной поддержки безработных граждан Мотыгинского района, испытывающих затруднения с трудоустройством.

5.3.4. Сроки реализации отдельного мероприятия

Отдельное мероприятие реализуется с 2019 по 2021 год.

5.3.5. Планируемое изменение объективных показателей, характеризующих уровень социально-экономического развития в сфере занятости, качество жизни населения и их влияние на достижение задач программы

Реализация отдельного мероприятия предусматривает дальнейшее развитие социального партнерства, являющегося важным направлением интегрированных действий, позволяющих успешно решать целевые установки и оказывать реальное воздействие на регулирование рынка труда, содействие занятости и социальной защиты населения в трудовой сфере.

6. ИНФОРМАЦИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПРОГРАММЫ

Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам программы приведена в приложении № 4 к программе.

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы с учетом источников финансирования приведена в приложении № 5 к программе.

Приложение № 1
К муниципальной программе
Мотыгинского района
«Содействие развитию местного
самоуправления»,
утвержденной постановлением
администрации Мотыгинского района
от 21.10.2019 № 458/1-н

I. ПОДПРОГРАММА
«ЭФФЕКТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТЬЮ»

1.1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Эффективное управление муниципальной собственностью (далее – подпрограмма 1)
Наименование программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	Содействие развитию местного самоуправления
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района» (далее – МКУ «СЗИО МР»)
Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы	Администрация Мотыгинского района
Цель и задачи подпрограммы	Целью является: эффективное управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Мотыгинского района при сосредоточении функций распоряжения этими объектами для увеличения неналоговых доходов местного бюджета. задачи: 1. Приватизация муниципального имущества; 2. Передача в аренду муниципального имущества с целью эффективного управления; 3. Обеспечение проведения необходимых работ по оформлению права муниципальной собственности и дальнейшему эффективному распоряжению объектами; 4. Оформление документации для постановки на кадастровый учет земель муниципального образования, актуализация сведений

	земельного кадастра и повышение эффективности землепользования.
Показатели результативности подпрограммы	<p>1. Удельный вес количества объектов, переданных на каком либо праве, а также закрепленных за муниципальными учреждениями и предприятиями, к общему количеству учитываемых объектов в информационной системе МКУ «СЗИО МР», %;</p> <p>2. Удельный вес количества объектов, на которые проведена оценка, к общему количеству объектов, находящихся в информационных системах МКУ «СЗИО МР», %;</p> <p>3. Количество сформированных земельных участков под объектами муниципальной собственности, ед.;</p> <p>4. Площадь земельных участков, переданных из земель неразграниченной государственной собственности в частную, общую долевую, общую совместную собственность, га;</p> <p>5. Доля земель, сформированных на торги, к площади земельных участков находящихся в аренде, %;</p> <p>6. Доходы от аренды и продажи земельных участков, тыс. руб.</p> <p>Показатели результативности представлены в приложении № 1 к подпрограмме 1.</p>
Сроки реализации подпрограммы	2019-2021 годы
Ресурсное обеспечение подпрограммы	<p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет 3 600 тыс. рублей, из них:</p> <p>2019 год – 1 200 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 1 200 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 1 200 тыс. рублей.</p> <p>В том числе средства районного бюджета – 3 600 тыс. рублей, из них:</p> <p>2019 год – 1 200,00 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 1 200,00 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 1 200,00 тыс. рублей.</p>

1.2. МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Целью подпрограммы является эффективное управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Мотыгинского

района при сосредоточении функций распоряжения этими объектами для увеличения неналоговых доходов местного бюджета.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

- приватизация муниципального имущества;
- передача в аренду муниципального имущества с целью эффективного управления;
- обеспечение проведения необходимых работ по оформлению права муниципальной собственности и дальнейшему эффективному распоряжению объектами;
- оформление документации для постановки на кадастровый учет земель муниципального образования, актуализация сведений земельного кадастра и повышение эффективности землепользования.

Решение задач осуществляется путем реализации мероприятий подпрограммы:

- Мероприятия по оценке недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности в рамках расходов отдельных органов исполнительной власти района;

- Мероприятия по землеустройству и землепользованию в рамках расходов отдельных органов исполнительной власти района.

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием главного распорядителя бюджетных средств, форм расходования бюджетных средств, сроков исполнения, объемов и источников финансирования всего и с разбивкой по годам приведен в приложении № 2 к подпрограмме 1.

1.3. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

1. Главным распорядителем бюджетных средств мероприятия является администрация Мотыгинского района

2. Финансирование мероприятия осуществляется за счет средств Мотыгинского районного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на текущий финансовый год и плановый период в соответствии со сводной бюджетной росписью.

3. Реализацию мероприятий подпрограммы 1 осуществляет администрация Мотыгинского района, МКУ «СЗИО МР»)

4. Мероприятия по оценке недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности разработаны с учетом необходимости достижения цели и решения задач подпрограммы и реализуются в соответствии с требованиями Гражданского, Земельного, Жилищного кодексов Российской Федерации, Федеральных законов от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности», от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве», от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», от 27.07.2010 № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за

причинение вреда в результате аварии на опасном объекте», от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

5. Мероприятия по землеустройству и землепользованию разработаны с учетом необходимости достижения целей муниципальной программы и решения задач муниципальной программы, реализуются в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Для реализации подпрограммы 1 осуществляются следующие действия:

- организация и обеспечение проведения кадастровых, землеустроительных работ с привлечением сторонних организаций (имеющих лицензию в данном направлении);

- обеспечение постановки на государственный кадастровый учет муниципального имущества и земельных участков;

- осуществление государственной регистрации права муниципальной собственности, обременений (ограничений) на муниципальное имущество и земельные участки;

- организация и проведение аукционов и конкурсов в отношении муниципального имущества и земельных участков;

- контроль за состоянием муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц.

1.4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПОДПРОГРАММЫ

Организацию управления подпрограммой, контроль за его исполнением осуществляет администрация Мотыгинского района.

Контроль за целевым и эффективным расходованием средств местного бюджета осуществляется администрацией Мотыгинского района, ФЭУ и контрольно-счетным органом Мотыгинского района в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.

Ответственность за нецелевое использование полученных средств на реализацию подпрограммы и достоверность представленных сведений возлагается на МКУ «СЗИО МР».

Приложение № 2
К муниципальной программе
Мотыгинского района
«Содействие развитию местного
самоуправления»,
утвержденной постановлением
администрации Мотыгинского района
от 21.10.2019 № 458/1-п

II. ПОДПРОГРАММА «Благоустройство территорий поселений»

2.1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Благоустройство территорий поселений (далее – подпрограмма 2)
Наименование программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	Содействие развитию местного самоуправления
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Мотыгинского района (отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству)
Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района (далее – ФЭУ)
Цель и задачи подпрограммы	Цель: Благоустройство территорий поселений Мотыгинского района. Задачи: 1. Улучшение санитарно-экологической обстановки, внешнего и архитектурного облика поселений Мотыгинского района; 2. Поддержка непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.
Показатели результативности подпрограммы	1. Доля профинансированных заявок (из общего объема поданных) от поселений Мотыгинского района на реализацию мероприятий, направленных на формирование современной городской среды, %; 2. Доля профинансированных заявок (из общего объема поданных) от поселений Мотыгинского района на реализацию мероприятий, направленных на благоустройство дворовых

	территорий и территорий поселений Мотыгинского района с численностью населения не более 10000 человек, %. Показатели результативности представлены в приложении № 1 к подпрограмме 2
Сроки реализации подпрограммы	2019-2021 годы
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 200 тыс. рублей, из них: 2019 год – 200 тыс. рублей; 2020 год – 0 тыс. рублей; 2021 год – 0 тыс. рублей; в том числе средства районного бюджета – 200 тыс. рублей, из них: 2019 год – 200 тыс. рублей; 2020 год – 0 тыс. рублей; 2021 год – 0 тыс. рублей.

2.2. МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Подпрограмма 2 включает в себя реализацию следующие мероприятия:

1. Формирование современной городской среды (далее – мероприятие 1).
2. Мероприятие по благоустройству территорий и повышению активности населения (далее – мероприятие 2).

Перечень мероприятий подпрограммы 2 с указанием главного распорядителя бюджетных средств, форм расходования бюджетных средств, сроков исполнения, объемов и источников финансирования всего и с разбивкой по годам приведен в приложении № 2 к подпрограмме 2.

2.3. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Исполнитель мероприятий Подпрограммы 2 осуществляет организационные, методические и контрольные функции в ходе реализации Подпрограммы.

Средства Мотыгинского районного бюджета на финансирование мероприятий Подпрограммы 2 в форме иных межбюджетных трансфертов предоставляются поселениям района по следующим направлениям:

- на осуществление расходов по формированию современной городской среды;
- для реализации проектов по благоустройству территорий поселений.

1) Механизм реализации мероприятия 1 осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта бюджетам муниципальных образований Мотыгинского района на реализацию мероприятия «Формирование современной городской среды»

согласно приложению № 3 к подпрограмме «Благоустройство территорий поселений» муниципальной программы «Содействие развитию местного самоуправления», утвержденной Постановлением администрации Мотыгинского района от 05.11.2013 № 694-п.

2) Механизм реализации мероприятия 2 осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта бюджетам поселений Мотыгинского района на реализацию проектов по благоустройству территорий поселений с численностью населения не более 10000 человек, инициированных гражданами соответствующего поселения, согласно приложению № 4 к подпрограмме «Благоустройство территорий поселений» муниципальной программы «Содействие развитию местного самоуправления», утвержденной Постановлением администрации Мотыгинского района от 05.11.2013 № 694-п.

3) Финансирование мероприятий 1 и 2 осуществляется за счет средств краевого бюджета и софинансирования из районного бюджета.

2.3. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПОДПРОГРАММЫ

2.4.1. Управление и контроль за исполнением мероприятий 1 и 2

Сроки и ответственные за подготовку и предоставление отчетных данных о реализации мероприятия указываются в соглашениях о предоставлении субсидии, заключенных между администрацией Мотыгинского района и администрациями поселений Мотыгинского района.

Организацию управления мероприятиями 1 и 2, контроль за их исполнением, подготовку отчетов о реализации мероприятий осуществляет администрация Мотыгинского района (заместитель Главы администрации Мотыгинского района по обеспечению жизнедеятельности).

Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Финансово-экономическим управлением администрации Мотыгинского района и контрольно-счетным органом Мотыгинского района в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.

Ответственность за нецелевое использование полученных средств иного межбюджетного трансферта, а также достоверность представленных сведений возлагается на администрации поселений Мотыгинского района и администрацию Мотыгинского района.

Приложение № 3
 К муниципальной программе
 Мотыгинского района
 «Содействие развитию местного
 самоуправления»,
 утвержденной постановлением
 администрации Мотыгинского района
 от 21.10.2019 № 458/1-ст

**III. ОТДЕЛЬНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ ПРОГРАММЫ
 «ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ
 МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ВРЕМЕННУЮ
 ЗАНЯТОСТЬ И МАТЕРИАЛЬНУЮ ПОДДЕРЖКУ БЕЗРАБОТНЫХ
 ГРАЖДАН**

3.1. ПАСПОРТ ОТДЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

Наименование отдельного мероприятия	Организация общественных работ на территории Мотыгинского района, обеспечивающих временную занятость и материальную поддержку безработных граждан (далее – отдельное мероприятие)
Наименование программы, в рамках которой реализуется отдельное мероприятие	Содействие развитию местного самоуправления
Сроки реализации отдельного мероприятия	2019-2021 годы
Цель реализации отдельного мероприятия	Обеспечение временной занятости и материальной поддержки безработных граждан Мотыгинского района, испытывающих затруднения с трудоустройством.
Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию отдельного мероприятия	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района (далее – ФЭУ)
Показатели результативности отдельного мероприятия	Численность безработных граждан, трудоустроенных на общественные работы, обеспечивающие временную занятость и материальную поддержку, чел. Показатель результативности представлены в приложении № 1 к отдельному мероприятию.
Ресурсное обеспечение отдельного мероприятия	Объем финансирования отдельного мероприятия за период 2019-2021 гг. составляет 150 тыс. рублей за счет средств районного бюджета, в том числе

	по годам: 2019 год – 150 тыс. руб.; 2020 год – 0 тыс. руб.; 2021 год – 0 тыс. руб.
--	---

3.2. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Реализация отдельного мероприятия осуществляется в соответствии с Порядком реализации отдельного мероприятия «Организация общественных работ на территории Мотыгинского района, обеспечивающих временную занятость и материальную поддержку безработных граждан» согласно приложению № 2 к отдельному мероприятию.

Финансирование отдельного мероприятия осуществляется за счет средств районного бюджета.

3.3. УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ОТДЕЛЬНЫМ МЕРОПРИЯТИЕМ

Организацию управления отдельного мероприятия, контроль за его исполнением осуществляет ФЭУ.

Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления денежных средств для реализации мероприятия осуществляется администрацией Мотыгинского района, ФЭУ и контрольно-счетным органом Мотыгинского района в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.

Ответственность за нецелевое использование полученных средств на реализацию отдельного мероприятия и достоверность представленных сведений возлагается на Глав поселений.

Приложение
к паспорту
муниципальной программы Мотыгинского района
«Содействие развитию местного самоуправления»
утвержденной постановлением администрации
Мотыгинского района
от 21/10/19 № 458/1-р

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей программы с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации программы

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Год предшествующий реализации программы	Годы реализации программы								Годы до конца реализации программы в пятилетнем интервале	
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021-2025	2026-2030	
				2013									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Цель 1: эффективное управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Мотыгинского района при сосредоточении функций распоряжения этими объектами для увеличения неналоговых доходов местного бюджета												
1.1.	Удельный вес количества объектов, переданных на каком либо праве, а также закрепленных за муниципальными учреждениями и предприятиями, к общему количеству учитываемых объектов в информационной системе МКУ «СЗИО»	%	x	x	x	x	x	x	x	80	85	90	100
1.2.	Удельный вес количества объектов, на которые проведена оценка, к общему количеству объектов, находящихся в информационных системах МКУ «СЗИО»	%	x	x	x	x	x	x	x	10	20	25	25
1.3.	Количество сформированных земельных участков под объектами муниципальной собственности	ед.	x	x	x	x	x	x	x	10	20	25	25
1.4.	Площадь земельных участков, переданных из земель неразграниченной государственной собственности в частную, общую долевую, общую совместную собственность	га	x	x	x	x	x	x	x	2,4	2,5	2,6	2,6
1.5.	Доля земель, сформированных на торги, к площади земельных участков находящихся в аренде	%	x	x	x	x	x	x	x	0,07	0,05	1	1
1.6.	Доходы от аренды и продажи земельных участков	тыс. руб.	x	x	x	x	x	x	x	10 566,10	27 540,63	28 917,66	28 917,66
2	Цель 2: Благоустройство территорий поселений Мотыгинского района												
2.1.	Доля профинансированных заявок (из общего объема поданных) от поселений Мотыгинского района на реализацию мероприятий, направленных на формирование современной городской среды	%	x	x	x	x	x	x	x	100	100	100	100
2.2.	Доля профинансированных заявок (из общего объема поданных) от поселений Мотыгинского района на реализацию мероприятий, направленных на благоустройство дворовых территорий и территорий поселений Мотыгинского района с численностью населения не более 10000 человек	%	x	x	x	x	x	x	x	100	100	100	100
3	Цель 3: Обеспечение временной занятости и материальной поддержки безработных граждан Мотыгинского района, испытывающих затруднения с трудоустройством												
3.1.	Численность безработных граждан, трудоустроенных на общественные работы, обеспечивающие временную занятость и материальную поддержку	чел.	x	x	x	x	x	x	x	17	18	19	20

Приложение № 4
к муниципальной программе Мотыгинского района
«Содействие развитию местного самоуправления»
утвержденной постановлением администрации
Мотыгинского района
от 21.10.19 № 458/1-п

ИНФОРМАЦИЯ
о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы,
подпрограммам программы

(тыс. рублей)

№ п/п	Статус (программа, подпрограмма, отдельное мероприятие)	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее - ГРБС)	Код бюджетной классификации				2019	2020	2021	Итого на очередной финансовый год и плановый период
				ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	план	план	план	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Программа	Содействие развитию местного самоуправления	всего расходные обязательства	X	X	X	X	1 550,00	1 200,00	1 200,00	3 950,00
			в том числе по ГРБС:								
			МКУ «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района	099	X	X	X	1 200,00	1 200,00	1 200,00	3 600,00
			Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	094	X	X	X	350,00	0,00	0,00	350,00
1	Подпрограмма 1	Эффективное управление муниципальной собственностью	всего расходные обязательства		X	X	X	1 200,00	1 200,00	1 200,00	3 600,00
			в том числе по ГРБС:								
			МКУ «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района	099	X	X	X	1 200,00	1 200,00	1 200,00	3 600,00
2	Подпрограмма 2	Благоустройство территорий поселений	всего расходные обязательства		X	X	X	200,00	0,00	0,00	200,00
			в том числе по ГРБС:								
			Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	094	X	X	X	200,00	0,00	0,00	200,00
3	Отдельное мероприятие	Организация общественных работ на территории Мотыгинского района, обеспечивающих временную занятость и материальную поддержку безработных граждан	всего расходные обязательства		X	X	X	150,00	0,00	0,00	150,00
			в том числе по ГРБС:								
			Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	094	0401	690084020	540	150,00	0,00	0,00	150,00

Приложение № 5
к муниципальной программе Мотыгинского района
«Содействие развитию местного самоуправления»
утвержденной постановлением администрации
Мотыгинского района
от 21.10.19 № 458/1-н

ИНФОРМАЦИЯ

о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы
с учетом источников финансирования

№ п/п	Статус (программа, подпрограмма,	Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	(тыс. рублей)			Итого на очередной
				2019 план	2020 план	2021 план	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Программа	Содействие развитию местного самоуправления	всего	1 550,00	1 200,00	1 200,00	3 950,00
			в том числе:				
			краевой бюджет				
			районный бюджет	1 550,00	1 200,00	1 200,00	3 950,00
			бюджеты муниципальных образований (*)				
1	Подпрограмма 1	Эффективное управление муниципальной собственностью	всего	1 200,00	1 200,00	1 200,00	3 600,00
			в том числе:				
			краевой бюджет				
			районный бюджет	1 200,00	1 200,00	1 200,00	3 600,00
			бюджеты муниципальных образований (*)				
2	Подпрограмма 2	Благоустройство территорий поселений	всего	200,00	0,00	0,00	200,00
			в том числе:				
			краевой бюджет				
			районный бюджет	200,00	0,00	0,00	200,00
			бюджеты муниципальных образований (*)				
3	Отдельное мероприятие	Организация общественных работ на территории Мотыгинского района, обеспечивающих временную занятость и материальную поддержку безработных граждан	всего	150,00	0,00	0,00	150,00
			в том числе:				
			краевой бюджет				
			районный бюджет	150,00	0,00	0,00	150,00
			бюджеты муниципальных образований (*)				

* - учитываются средства бюджетов муниципальных образований Мотыгинского района в части софинансирования по программе.

Приложение № 1
к подпрограмме I «Эффективное управление
муниципальной собственностью» программы

ПЕРЕЧЕНЬ
и значение показателей результативности подпрограммы I

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы		
				2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7
	Цель: эффективное управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Мотыгинского района при сосредоточении функций распоряжения этими объектами для увеличения неналоговых доходов местного бюджета					
	Задачи:					
	1. Приватизация муниципального имущества					
	2. Передача в аренду муниципального имущества с целью эффективного управления					
	3. Обеспечение проведения необходимых работ по оформлению права муниципальной собственности и дальнейшему эффективному распоряжению объектами					
	4. Оформление документации для постановки на кадастровый учет земель муниципального образования, актуализация сведений земельного кадастра и повышение эффективности землепользования					
1.	Удельный вес количества объектов, переданных на каком либо праве, а также закрепленных за муниципальными учреждениями и предприятиями, к общему количеству учитываемых объектов в информационной системе МКУ «СЗИО»	%	МКУ «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района»	80	85	90
2.	Удельный вес количества объектов, на которые проведена оценка, к общему количеству объектов, находящихся в информационных системах МКУ «СЗИО»	%	МКУ «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района»	10	20	25
3.	Количество сформированных земельных участков под объектами муниципальной собственности	ед.	МКУ «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района»	10	20	25
4.	Площадь земельных участков, переданных из земель неразграниченной государственной собственности в частную, общую долевую, общую совместную собственность	га	МКУ «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района»	2,4	2,5	2,6
5.	Доля земель, сформированных на торги, к площади земельных участков находящихся в аренде	%	МКУ «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района»	0,07	0,05	1
6.	Доходы от аренды и продажи земельных участков	тыс. руб.	МКУ «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района»	10 566,10	27 540,63	28 917,66

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы

Ед. измерения: тыс. рублей

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс.)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2019	2020	2021	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Цель: эффективное управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Мотыгинского района при сосредоточении функций распоряжения этими объектами для увеличения неналоговых доходов местного бюджета										
	Задачи:										
	1. Приватизация муниципального имущества										
	2. Передача в аренду муниципального имущества с целью эффективного управления										
	3. Обеспечение проведения необходимых работ по оформлению права муниципальной собственности и дальнейшему эффективному распоряжению объектами										
	4. Оформление документации для постановки на кадастровый учет земель муниципального образования, актуализация сведений земельного кадастра и повышение эффективности землепользования										
1	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности в рамках расходов отдельных органов исполнительной власти	МКУ «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района»	099	0113	610000850	240	600,00	600,00	600,00	1 800,00	Удельный вес количества объектов, переданных на каком либо праве, а также закрепленных за муниципальными учреждениями и предприятиями, к общему количеству учитываемых объектов в информационной системе МКУ «СЗИО» составит 90% к 2021 году
2	Мероприятия по землеустройству и землепользованию в рамках расходов отдельных органов исполнительной власти	МКУ «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района»	099	0113	610017110	240	600,00	600,00	600,00	1 800,00	Количество сформированных земельных участков под объектами муниципальной собственности составит 25 единиц к 2021 году
	Итого по подпрограмме:										
	ГРБС 1	МКУ «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района»	099				1 200,00	1 200,00	1 200,00	3 600,00	

Приложение № 1
к подпрограмме 2 «Благоустройство
территорий поселений» программы

ПЕРЕЧЕНЬ

и значение показателей результативности подпрограммы 2.

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации		
				2019	2020	2021
1	2	3	4	10	11	12
Цель: Благоустройство территорий поселений Мотыгинского района						
Задача 1. Улучшение санитарно-экологической обстановки, внешнего и архитектурного облика поселений Мотыгинского района						
1.	Доля профинансированных заявок (из общего объема поданных) от поселений Мотыгинского района на реализацию мероприятий, направленных на формирование современной городской среды	%	Протокол заседания комиссии по распределению межбюджетных трансфертов поселениям Мотыгинского района	100	100	100
Задача 2. Поддержка непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.						
2.	Доля профинансированных заявок (из общего объема поданных) от поселений Мотыгинского района на реализацию мероприятий, направленных на благоустройство дворовых территорий и территорий поселений Мотыгинского района с численностью населения не более 10000 человек	%	Протокол заседания комиссии по распределению межбюджетных трансфертов поселениям Мотыгинского района	100	100	100

Приложение № 2
к подпрограмме 2 «Благоустройство
территорий поселений» программы

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы 2

Ед. измерения: тыс. рублей

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2019	2020	2021	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Благоустройство территорий поселений Мотыгинского района											
Задачи:											
1. Улучшение санитарно-экологической обстановки, внешнего и архитектурного облика поселений Мотыгинского района											
2	Формирование современной городской среды	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	094	0503	06200L5550	540	200,00	0,00	0,00	200,00	Доля профинансированных заявок (из общего объема поданных) от поселений Мотыгинского района на реализацию мероприятий, направленных на формирование современной городской среды к 2021 году составит 100 %
2. Поддержка непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления											
3	Мероприятие по благоустройству территорий и повышению активности населения	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	094	0503	0620077410	540	0,00	0,00	0,00	0,00	Доля профинансированных заявок (из общего объема поданных) от поселений Мотыгинского района на реализацию мероприятий, направленных на благоустройство дворовых территорий и территорий поселений Мотыгинского района с численностью населения не более 10000 человек к 2021 году составит 100 %
Итого по подпрограмме:							200,00	0,00	0,00	200,00	
ГРБС 1		Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	094				200,00	0,00	0,00	200,00	

Приложение № 3
к подпрограмме 2
«Благоустройство территорий поселений»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО
ТРАНСФЕРТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЯ
«ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта бюджетам муниципальных образований Мотыгинского района на реализацию мероприятия «Формирование современной городской среды» (далее – Порядок) определяет механизм предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта на реализацию мероприятия «Формирование современной городской среды» бюджетам муниципальных образований Мотыгинского района (далее – иной межбюджетный трансферт), а также процедуру предоставления отчетности об его использовании.

1.2. Иной межбюджетный трансферт предоставляется бюджетам муниципальных образований Мотыгинского района, в состав которых входят населенные пункты с численностью населения свыше 1000 человек (далее - Получатели).

Иной межбюджетный трансферт предоставляется в целях софинансирования муниципальных программ формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы на благоустройство дворовых территорий и благоустройство территорий муниципальных образований Мотыгинского района соответствующего функционального назначения (в том числе площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков) (далее - общественные территории).

В целях Порядка под дворовой территорией понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

1.3. Иной межбюджетный трансферт предоставляется в пределах средств субсидии краевого бюджета, предоставленной Мотыгинскому районному бюджету в текущем финансовом году на софинансирование муниципальной программы формирования современной городской среды.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств является Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района (далее - Финансово-экономическое управление).

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА

2.1. Администрация Мотыгинского района и администрации муниципальных образований Мотыгинского района, в состав которых входят населенные пункты с численностью населения свыше 1000 человек, посредством средств массовой информации объявляет о проведении конкурса на формирование современной городской среды для многоквартирных домов.

2.2. В течение 14 календарных дней с даты опубликования объявления о конкурсе заинтересованные собственники многоквартирных домов подают заявку в орган местного самоуправления поселения для участия в данном конкурсе.

2.3. Для формирования заявки собственникам многоквартирных жилых домов необходимо:

а) создать общественную комиссию из числа собственников, выбрать председателя общественной комиссии;

б) приложить копии решения общественной комиссии об учете предложений заинтересованных лиц по включению каждой дворовой и общественной территорий в муниципальную программу, заверенные председателем общественной комиссии;

в) приложить копии решения общественной комиссии об утверждении дизайн-проектов каждой дворовой и общественной территорий, включенных в муниципальную программу и подлежащих благоустройству в текущем году, заверенные председателем общественной комиссии.

2.4. В целях качественной своевременной подготовки документов, указанных в подпункте б пункта 2.3. Порядка, необходима совместная работа общественной комиссии и органа местного самоуправления поселения.

2.5. Орган местного самоуправления поселения предоставляет в администрацию Мотыгинского района пакет документов согласно пункту 2.3. Правил предоставления в срок не позднее 01 ноября года, предшествующего получению иного межбюджетного трансферта.

2.6. Администрация Мотыгинского района обязана предоставить пакет документов в Министерство строительства Красноярского края (далее - Министерство) в соответствии с требованиями Правил предоставления.

2.7. В случае выявления Министерством замечаний в заявке на участие администрация Мотыгинского района доводит до органов местного самоуправления поселений уведомление об отказе в приеме заявки на участие в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения уведомления об отказе. Орган местного самоуправления поселения обязан устранить замечания в течение 7 (семи) рабочих дней и направить документы в администрацию Мотыгинского района в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления об отказе.

3. ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ, УСЛОВИЯ О ФОРМЕ И РАЗМЕРЕ ФИНАНСОВОГО И

ТРУДОВОГО УЧАСТИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, СОБСТВЕННИКОВ ИНЫХ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ ДВОРОВОЙ ТЕРРИТОРИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ БЛАГОУСТРОЙСТВУ

3.1. Мероприятия по благоустройству дворовых территорий финансируются за счет иного межбюджетного трансферта, исходя из минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий (далее - минимальный перечень) и дополнительного перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий (далее - дополнительный перечень).

3.2. Минимальный перечень включает в себя:

ремонт тротуара, дворового проезда, ремонт дороги, образующей проезд к территории, прилегающей к многоквартирному дому;
обеспечение освещения дворовых территорий;
установку скамеек;
установку урн для мусора.

Дополнительный перечень включает в себя:

оборудование детских площадок;
оборудование спортивных площадок;
устройство пешеходных дорожек.

3.3. Собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее - заинтересованные лица), обеспечивают финансовое и трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий при выполнении минимального перечня и дополнительного перечня по всем муниципальным образованиям - участникам программы.

3.4. При выполнении работ по минимальному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 2% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории.

При выполнении работ по минимальному перечню на дорогах, образующих проезды к дворовым территориям, финансового участия заинтересованных лиц не требуется.

3.5. При выполнении работ по дополнительному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 20% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории.

3.6. Трудовое участие заинтересованных лиц, не требующее специальной квалификации, может быть обеспечено:

выполнением жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора);

предоставлением строительных материалов, техники и т.д.

3.7. Решение о финансовом и трудовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий по

минимальному перечню и дополнительному перечню принимается на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44 - 48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА

4.1. Иной межбюджетный трансферт предоставляется Получателю при соблюдении следующих условий:

1) предоставление Получателем, необходимых к исполнению при реализации муниципальных программ по формированию современной городской среды, установленных приложением N 1 к Порядку;

2) соблюдение условия софинансирования из бюджета муниципального образования Мотыгинского района - участника программы.

Размер софинансирования из местного бюджета устанавливается с учетом уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований - участников программы в соответствии с пунктом 4.4 Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на софинансирование муниципальных программ формирования современной городской среды и представления отчетности об их использовании, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 29.08.2017 N 512-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Содействие органам местного самоуправления в формировании современной городской среды».

2) наличие выбранного и реализованного в каждом многоквартирном доме, дворовую территорию которого планируется благоустроить, способа управления в соответствии с пунктами 2,3 части 2 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;

3) принятия собственниками помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, решения о включении в состав общего имущества многоквартирного дома земельного участка, образующего дворовую территорию и подлежащего благоустройству, с расположенными на нем объектами (при необходимости).

4.2. Иной межбюджетный трансферт предоставляется Получателю на основании соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта, заключенного между администрацией Мотыгинского района и Получателем (далее - Соглашение).

4.3. Для заключения Соглашения Получателю необходимо предоставить в администрацию Мотыгинского района следующие документы:

1) копии решения общественной комиссии об учете предложений заинтересованных лиц по включению каждой дворовой и общественной территорий в муниципальную программу, заверенные председателем общественной комиссии.

К копии решения общественной комиссии прилагаются:

реестр протоколов решений общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах о финансовом и трудовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий по минимальному перечню работ по благоустройству по форме согласно приложению N 2 к Порядку;

для подтверждения выполнения условий, указанных в подпунктах 1,2 пункта 4.1 Порядка, - реестр договоров управления многоквартирными домами, договоров на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, смет доходов и расходов на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома по форме согласно приложению N 3 к Порядку.

Сведения о договоре управления многоквартирным домом вносятся в реестр договоров в случае выбора способа управления многоквартирным домом в форме управляющей организации и только в случае наличия в договоре управления многоквартирным домом перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включая работы и услуги по содержанию и ремонту дворовой территории.

Сведения о договорах на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома (в части договоров на содержание и ремонт дворовой территории) вносятся в реестр договоров в случае выбора способа управления многоквартирным домом в форме товарищества собственников жилья, жилищного или жилищно-строительного кооператива.

Сведения о сметах доходов и расходов на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома вносятся в реестр договоров в случае самостоятельного выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома (в части выполнения работ на содержание и ремонт дворовой территории), товариществом собственников жилья, жилищным или жилищно-строительным кооперативом;

2) копии решения общественной комиссии об утверждении дизайн-проектов каждой дворовой и общественной территорий, включенных в муниципальную программу и подлежащих благоустройству в текущем году, заверенные председателем общественной комиссии.

К копии решения общественной комиссии прилагаются дизайн-проекты благоустройства каждой дворовой и общественной территорий, в которые включается текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, в том числе его концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории;

3) в случае принятия решения заинтересованными лицами о проведении работ по благоустройству только по дополнительному перечню представляется копия паспорта благоустройства дворовой территории, подтверждающая удовлетворительное состояние объектов, работы по которым проводятся в рамках минимального перечня работ по благоустройству дворовой территории.

4.4. Проект Соглашение направляется администрацией Мотыгинского района Получателю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня

получения от Министерства уведомления о предоставлении лимитов бюджетных средств.

4.5. Соглашение заключается в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания соглашения между администрацией Мотыгинского района и Министерством.

4.6. Работы, предусмотренных в рамках настоящего Порядка, необходимо выполнить до 01 августа текущего года.

4.7. Для получения иного межбюджетного трансферта Получатель ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, предшествующего месяцу получения иного межбюджетного трансферта, но не позднее 01 октября текущего финансового года представляют в адрес администрации Мотыгинского района:

- 1) копии договоров (муниципальных контрактов) на выполнение работ (оказание услуг) по благоустройству дворовых территорий и общественных территорий, осуществление авторского надзора;
- 2) копии актов о приемке выполненных работ;
- 3) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат и (или) товарные накладные - для поставки товаров.

Копии представляемых документов должны быть заверены главой муниципального образования Красноярского края или лицом, уполномоченным главой муниципального образования Красноярского края на данные действия.

4.8. Финансово-экономическое управление перечисляет иной межбюджетный трансферт Получателю в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления средств краевого бюджета на софинансирование муниципальных программ формирования современной городской среды.

5. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ

5.1. Получатель представляет в администрацию Мотыгинского района: отчеты об использовании иного межбюджетного трансферта бюджетам муниципальных образований Мотыгинского района на софинансирование муниципальных программ и результатах его реализации по форме и срокам согласно приложениям к соглашениям;

отчет об использовании иного межбюджетного трансферта бюджетам муниципальных образований Мотыгинского района на софинансирование муниципальных программ и результатах ее реализации по форме согласно приложению N 4 к Порядку с приложением:

- 1) информации о достигнутых показателях результативности по форме согласно приложению N 5 к Порядку;
- 2) копий платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ с приложением реестра платежных поручений;
- 3) выписки из бюджета на текущий финансовый год и плановый период о средствах в бюджете муниципального образования - участника программы на содержание общественной территории с пояснительной запиской, содержащей сведения об организациях, учреждениях,

обеспечивающих содержание общественной территории, объем средств, периодичность;

4) плана проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий на общественной территории на текущий и плановый период.

Копии представляемых документов должны быть заверены главой муниципального образования Мотыгинского района или уполномоченным им лицом.

5.2. Сроки представления отчетов, указанных в подпункте 5.1 настоящего пункта:

1) ежеквартально не позднее 2-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) по итогам текущего финансового года - не позднее 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

5.3. Ответственность за нецелевое использование полученных средств иного межбюджетного трансферта, а также достоверность представленных в администрацию Мотыгинского района сведений возлагается на Получателя.

6. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА

6.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления иного межбюджетного трансферта их Получателем осуществляется администрацией Мотыгинского района, Финансово-экономическим управлением и контрольно-счетным органом Мотыгинского района в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку

предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта
бюджетам муниципальных образований Мотыгинского района
на реализацию мероприятия «Формирование современной городской среды»

Обязательства муниципального образования Мотыгинского района, необходимые к
исполнению при реализации муниципальных
программ по формированию современной городской среды

(наименование муниципального образования)

N п/п	Наименование обязательства	Результат
1	2	3
1	Обеспечить проведение общественных обсуждений проектов муниципальной программы (срок обсуждения не менее 30 календарных дней со дня опубликования) формирования современной городской среды на 2018 - 2024 годы (далее - муниципальная программа), в том числе при внесении в нее изменений	ссылка на источник опубликованного проекта муниципального правового акта с указанием даты опубликования и срока представления предложений по итогам общественного обсуждения
2	Обеспечить учет предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории, общественной территории в муниципальную программу	реквизиты муниципального правового акта, реквизиты решения общественной комиссии
3	Обеспечить осуществление контроля за ходом выполнения муниципальной программы общественной комиссией, созданной в соответствии с <u>Постановлением</u> Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 N 169, включая проведение оценки предложений заинтересованных лиц	реквизиты решения общественной комиссии
4	Подготовить и утвердить не позднее 15 февраля текущего года с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц дизайн-проект благоустройства каждой дворовой территории, включенной в муниципальную программу, а также дизайн-проект благоустройства общественной территории, в которые включаются текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, в том числе его концепция и перечень (в том	реквизиты решения общественной комиссии

	числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории	
5	Обеспечить синхронизацию выполнения работ в рамках муниципальной программы с реализуемыми в муниципальном образовании федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программами по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов, расположенных на соответствующей территории	решение общественной комиссии
6	Обеспечить синхронизацию реализации мероприятий в рамках муниципальной программы, реализуемых в муниципальных образованиях, с мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации отрасли городского хозяйства, а также мероприятиями, реализуемыми в рамках национальных проектов "Демография", "Образование", "Экология", "Безопасные и качественные автомобильные дороги", "Культура", "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной инициативы" в соответствии с перечнем таких мероприятий и методическими рекомендациями, утвержденными Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации	решение общественной комиссии
7	Обеспечить проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения	акты выполненных работ
8	Обеспечить установление минимального трехлетнего гарантийного срока на выполнение	муниципальный контракт (договор подряда) на

	работ по благоустройству дворовых и общественных территорий	выполнение работ по благоустройству дворовых и общественных территорий
9	Обеспечить проведение закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в целях реализации муниципальной программы не позднее 1 июля года предоставления субсидии - для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству общественных территорий, не позднее 1 мая года предоставления субсидии - для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий, за исключением случаев, когда такой срок не был соблюден по причине обжалования соответствующей закупки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	муниципальный контракт (договор подряда) на выполнение работ по благоустройству дворовых и общественных территорий
10	Обеспечить проведение работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, дворовые территории которых благоустраиваются с использованием средств субсидии	реестр с кадастровыми номерами земельных участков
11	Провести рейтинговое голосование по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству, в порядке, установленном Правительством Красноярского края	решение общественной комиссии
12	Обеспечить актуализацию муниципальной программы формирования современной городской среды в части расширения срока ее действия на срок реализации федерального проекта по результатам проведения рейтингового голосования	муниципальный правовой акт о внесении изменений в муниципальную программу

Глава муниципального образования
(подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку
предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта
бюджетам муниципальных образований Мотыгинского района
на реализацию мероприятия «Формирование современной городской среды»

Реестр
протоколов решений общих собраний собственников помещений
в многоквартирных домах о финансовом и трудовом участии
заинтересованных лиц в реализации мероприятий
по благоустройству дворовых территорий по минимальному
и дополнительному перечню работ

(наименование муниципального образования)

N п/п	Адрес многоквартирн ого дома	Площад ь жилых и нежилы х помеще ний, тыс. кв. м	Реквизиты протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирно м доме	Финансовое участие, тыс. руб.					Виды трудо вого участия <1>
				сметная стоимость работ по благоустро йству, всего, тыс. руб.	в том числе:				
					минимальный перечень работ по благоустройству		дополнительный перечень работ по благоустройству		
				тыс. руб.	доля финансовог о участия по минимально му перечню работ, %	тыс. руб.	доля финансовог о участия по дополнител ьному перечню работ, %	доля финансирования из местного бюджета в случае, если доля финансового участия по дополнительному перечню работ менее 20% (гр. 9 < 20%), %	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
и т.д.										
Все го										

<1> Виды трудового участия:

выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора);

предоставление строительных материалов, техники и т.д.

Глава муниципального образования _____
(подпись) (ФИО)

М.П.
ФИО исполнителя
N телефона

Приложение № 3
к Порядку
предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта
бюджетам муниципальных образований Мотыгинского района
на реализацию мероприятия «Формирование современной городской среды»

Реестр
договоров управления многоквартирными домами, договоров
на выполнение работ по содержанию и ремонту общего
имущества многоквартирного дома, смет доходов и расходов
на содержание и ремонт общего имущества
многоквартирного дома

(наименование муниципального образования)

N п/п	Адрес многоквартирно го дома	Наименование выбранного способа управления (управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищный или жилищно- строительный кооператив)	Наименование управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного или жилищно- строительного кооператива	Договор управлени я многоквар тирным домом (N и дата)	Договор на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома <1>		Смета доходов и расходов на содержание и ремонт общего имущества многоквартирно го дома (N и дата)
					(N и дата)	наименование организации, осуществляющей работы по содержанию и ремонту дворовой территории	
1	2	3	4	5	6	7	8

<1> Указывается N и дата договора, заключенного на выполнение работ по содержанию и ремонту дворовой территории.

Глава муниципального образования _____

(подпись)

(ФИО)

М.П.

ФИО исполнителя

N телефона

Приложение № 4
к Порядку
предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта
бюджетам муниципальных образований Мотыгинского района
на реализацию мероприятия «Формирование современной городской среды»

Отчет
об использовании иного межбюджетного трансферта бюджетам поселений Мотыгинского района на софинансирование
муниципальных программ формирование современной городской
среды и результатах ее реализации

(наименование муниципального образования)

за _____ 20__ года
(по кварталам, нарастающим итогом)

Показатели по целям иного межбюджетного трансферта	Единица измерения	По договору (муниципальному контракту)	Доля средств местного бюджета и (или) средств заинтересованных лиц, %	Объем выполненных работ		Оплата выполненных работ, тыс. рублей		Примечание <1>
				всего	в том числе за отчетный период	всего	в том числе за отчетный период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Источники финансирования работ по направлениям использования:	тыс. руб.							

1.1. На благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов <2>, в том числе:	тыс. руб.							
средства федерального бюджета	тыс. руб.		x					
Средства краевого бюджета	тыс. руб.		x					
Средства местного бюджета	тыс. руб.							
Средства финансового участия заинтересованных лиц, в том числе:	тыс. руб.							
по минимальному перечню работ;	тыс. руб.							
по дополнительному перечню работ	тыс. руб.							
Размер экономии, в том числе:	тыс. руб.							
Средства федерального бюджета	тыс. руб.		x					
Средства краевого бюджета	тыс. руб.		x					
Средства местного бюджета	тыс. руб.							
Средства финансового участия заинтересованных лиц, в том числе:	тыс. руб.							
по минимальному перечню работ;	тыс. руб.							
по дополнительному перечню работ	тыс. руб.							
1.2. На благоустройство общественных территорий <2>, в том числе:	тыс. руб.							
Средства федерального бюджета	тыс. руб.		x					

Средства краевого бюджета	тыс. руб.		x					
Средства местного бюджета	тыс. руб.							
Размер экономии, в том числе:	тыс. руб.							
Средства федерального бюджета	тыс. руб.		x					
Средства краевого бюджета	тыс. руб.		x					
Средства местного бюджета	тыс. руб.							
Всего на иной межбюджетный трансферт бюджетам муниципальных образований района <2>, в том числе:	тыс. руб.							
Средства федерального бюджета	тыс. руб.		x					
Средства краевого бюджета	тыс. руб.		x					
Средства местного бюджета	тыс. руб.							
Средства финансового участия заинтересованных лиц, в том числе:	тыс. руб.							
по минимальному перечню работ;	тыс. руб.							
по дополнительному перечню работ	тыс. руб.							
Всего Размер экономии, в том числе:	тыс. руб.							
Средства федерального бюджета	тыс. руб.		x					
Средства краевого бюджета	тыс. руб.		x					
Средства местного бюджета	тыс. руб.							

Средства финансового участия заинтересованных лиц, в том числе:	тыс. руб.							
по минимальному перечню работ;	тыс. руб.							
по дополнительному перечню работ	тыс. руб.							
II. Результат от реализации подпрограммного мероприятия:								
Количество благоустроенных дворовых территорий, в том числе	ед.							
Уложено асфальтового полотна	тыс. кв. м							
Установлено (отремонтировано) светоточек	ед.							
Установлено скамеек	ед.							
Установлено урн для мусора	ед.							
Оборудовано детских площадок	ед.							
Оборудовано спортивных площадок	ед.							
Количество благоустроенных дворовых территорий с привлечением студенческих отрядов	ед.							
Площадь благоустроенных дворовых территорий, в том числе:	тыс. кв. м							
площадь благоустроенных дворовых	тыс. кв. м							

территорий с привлечением студенческих отрядов								
Количество благоустроенных общественных территорий	ед.							
Площадь благоустроенных общественных территорий, в том числе:	тыс. кв. м							
Парков (скверов, бульваров)	тыс. кв. м							
Набережных	тыс. кв. м							
Городских площадей	тыс. кв. м							
Кладбищ	тыс. кв. м							
Территорий возле общественных зданий	тыс. кв. м							
Территорий вокруг памятников	тыс. кв. м							
Мест для купания (пляжа)	тыс. кв. м							
Пешеходных зон (тротуаров) с обустройством зон отдыха	тыс. кв. м							
Муниципальные рынки	тыс. кв. м							
Благоустройство пустырей	га							
Уличное освещение	км сетей							
Установка памятников	ед.							

<1> В примечании дается расшифровка выполненных работ по соответствующим направлениям.

<2> К годовому отчету прикладываются следующие документы:

выписка из бюджета на текущий финансовый год и плановый период о средствах в бюджете муниципального образования на содержание общественной территории с пояснительной запиской, содержащей сведения об организациях, учреждениях, обеспечивающих содержание общественной территории, объем средств, периодичность;

план проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий на общественной территории на текущий и плановый период.

Копии представляемых документов должны быть заверены главой муниципального образования Красноярского края или лицом, уполномоченным главой муниципального образования Красноярского края на данные действия.

Глава муниципального образования _____

(подпись)

(ФИО)

М.П.

ФИО исполнителя

№ телефона

14	Площадь благоустроенных общественных территорий муниципального образования	тыс. кв. м												
15	Доля площади благоустроенных общественных территорий муниципального образования	%												

<1> К отчету прикладываются следующие документы:

выписка из бюджета на текущий финансовый год и плановый период о средствах в бюджете муниципального образования на содержание общественной территории с пояснительной запиской, содержащей сведения об организациях, учреждениях, обеспечивающих содержание общественной территории, объем средств, периодичность;

план проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий на общественной территории на текущий и плановый период.

Глава муниципального образования _____
(подпись) (ФИО)

ФИО исполнителя
N телефона

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО
ТРАНСФЕРТА БЮДЖЕТАМ ПОСЕЛЕНИЙ МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА НА
РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТОВ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИЙ
ПОСЕЛЕНИЙ С ЧИСЛЕННОСТЬЮ НАСЕЛЕНИЯ НЕ БОЛЕЕ 10000
ЧЕЛОВЕК, ИНИЦИИРОВАННЫХ ГРАЖДАНАМИ СООТВЕТСТВУЮЩЕГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта бюджетам поселений Мотыгинского района на реализацию проектов по благоустройству территорий поселений с численностью населения не более 10000 человек, инициированных гражданами соответствующего поселения (далее – Порядок) определяет механизм предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта бюджетам поселений Мотыгинского района на реализацию проектов по благоустройству территорий сельских населенных пунктов и городских поселений с численностью населения не более 10000 человек, инициированных гражданами соответствующего поселения (далее – иной межбюджетный трансферт), а также процедуру предоставления отчетности об его использовании.

1.2. Иной межбюджетный трансферт предоставляется бюджетам муниципальных образований Мотыгинского района по итогам конкурса «Жители - за чистоту и благоустройство» в пределах средств субсидии краевого бюджета, предоставленной Мотыгинскому районному бюджету в текущем финансовом году на реализацию проектов по благоустройству территорий сельских населенных пунктов и городских поселений с численностью населения не более 10000 человек, инициированных гражданами соответствующего населенного пункта, поселения.

1.3. Порядок проведения конкурса «Жители - за чистоту и благоустройство»; порядок, условия предоставления и расходования средств субсидий бюджетам муниципального образования Мотыгинский район, на реализацию проектов по благоустройству территорий сельских населенных пунктов и городских поселений с численностью населения не более 10000 человек, инициированных гражданами соответствующего поселения; порядок контроля за целевым и эффективным использованием средств субсидий, а также перечень отчетных документов определен приложением №2 к подпрограмме «Поддержка муниципальных проектов по благоустройству территорий и повышению активности населения в решении вопросов местного значения», утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 517-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления».

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА

2.1. Иной межбюджетный трансферт поселениям Мотыгинского района предоставляется на основании:

- заключения соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта бюджетам муниципальных образований на реализацию проектов по благоустройству территорий сельских населенных пунктов и городских поселений (далее – соглашение с поселением), а так же на основании соглашения с министерством;
- соблюдения условий софинансирования из бюджета поселений Мотыгинского района.

2.2. Для заключения соглашения с поселением, необходимо предоставить в администрацию Мотыгинского района следующие документы:

- копии муниципальных контрактов на выполнение работ в рамках реализации проекта по благоустройству;
- выписку из решения о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период с указанием сумм расходов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации, подтверждающую долевое участие в финансировании мероприятий по благоустройству;

- копии смет, расчетов на осуществление расходов, направленных на реализацию иных мероприятий, соответствующих проекту.

2.3. Соглашение заключается в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания соглашения между администрацией Мотыгинского района и Министерством.

2.4. Для получения иного межбюджетного трансферта администрация поселения по окончанию работ предоставляют в адрес администрации Мотыгинского района:

- копии договоров (муниципальных контрактов) на выполнение работ (оказание услуг) по благоустройству территорий;
- копии актов о приемке выполненных работ и копии справок о стоимости выполненных работ и затратах;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату работ, выполненных в рамках реализации проекта по благоустройству и (или) мероприятия по благоустройству, за счет средств местного бюджета.

Копии представляемых документов должны быть заверены главой поселения Мотыгинского района.

2.5. Ответственность за нецелевое использование полученных средств иного межбюджетного трансферта, некачественное выполнение работ, а также достоверность представленных сведений возлагается на администрации поселений Мотыгинского района.

3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА

3.1. Поселения Мотыгинского района оформляют в системе отчет об использовании средств иного межбюджетного трансферта и иную необходимую информацию, связанную с реализацией ими проектов.

3.2. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления иного межбюджетного трансферта осуществляется ФЭУ, администрацией Мотыгинского района, Счетной палатой Мотыгинского района в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.

Приложение № 1

к отдельному мероприятию

«Организация общественных работ на территории Мотыгинского района, обеспечивающих временную занятость и материальную поддержку безработных граждан» программы

ПЕРЕЧЕНЬ

и значение показателей результативности отдельного мероприятия

«Организация общественных работ на территории Мотыгинского района, обеспечивающих временную занятость и материальную поддержку безработных граждан»

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы		
				2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7
	Цель отдельного мероприятия: Обеспечение временной занятости и материальной поддержки безработных граждан Мотыгинского района, испытывающих затруднения с трудоустройством.					
1	Показатель результативности: Численность безработных граждан, трудоустроенных на общественные работы, обеспечивающие временную занятость и материальную поддержку	чел.	Протокол заседания комиссии по распределению межбюджетных трансфертов поселениям Мотыгинского района	17	18	19

Приложение № 2
к отдельному мероприятию
«Организация общественных работ на территории
Мотыгинского района, обеспечивающих
временную занятость и материальную поддержку
безработных граждан»

**ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ
«ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ
МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ВРЕМЕННУЮ
ЗАНЯТОСТЬ И МАТЕРИАЛЬНУЮ ПОДДЕРЖКУ БЕЗРАБОТНЫХ
ГРАЖДАН»**

1. Настоящий Порядок определяет механизм организации общественных работ на территории Мотыгинского района, обеспечивающих временную занятость и материальную поддержку безработных граждан, в том числе распределение между поселениями Мотыгинского района денежных средств.

2. Главным распорядителем бюджетных средств мероприятия является Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района (далее – ФЭУ).

3. Финансирование мероприятия осуществляется за счет средств Мотыгинского районного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на текущий финансовый год и плановый период в соответствии со сводной бюджетной росписью.

4. Реализация мероприятия осуществляется ФЭУ, администрацией Мотыгинского района (далее – администрация района), краевым государственным казенным учреждением «Центр занятости населения Мотыгинского района» (далее – ЦЗН).

5. Отношения между указанными субъектами регулируются Соглашением о порядке работы по организации и проведению общественных работ, заключенным между администрацией района и ЦЗН, а так же настоящим Порядком.

6. Администрация района ежегодно постановлением администрации района утверждает виды общественных работ, организуемых на территории Мотыгинского района.

6.1. Под безработными гражданами понимаются трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка, зарегистрированы в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней.

6.2. Первоочередное право на трудоустройство в рамках настоящего мероприятия имеют следующие категории безработных граждан (далее – первоочередная категория безработных граждан): инвалиды; одинокие и многодетные родители; лица предпенсионного возраста; граждане, освободившиеся из мест лишения свободы.

7. Главы поселений Мотыгинского района (далее – Главы поселений),

желающие принять участие в реализации мероприятия, не позднее 31 марта текущего года предоставляют в ФЭУ заявки по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

8. ЦЗН в срок до 31 марта текущего года предоставляет в ФЭУ информацию в соответствии с соглашением.

9. Распределение денежных средств в рамках реализации мероприятия проводится комиссией по распределению межбюджетных трансфертов на финансирование мероприятий по эффективной реализации поселениями закрепленных за ними полномочий (далее – комиссия) на основании поступивших заявок от Глав поселений и информации от ЦЗН согласно следующей методики:

Г) Распределение денежных средств на нужды трудоустройства первоочередной категории безработных граждан.

Анализ заявок Глав поселений осуществляет ответственный специалист ФЭУ в сравнении с информацией, поступившей от ЦЗН.

Иерархия распределения заявок следующая:

- Первоочередное право на удовлетворение заявки имеют те поселения, на территории которых коэффициент напряженности на рынке труда наиболее большой.

- Далее располагаются оставшиеся заявки в порядке уменьшения коэффициента напряженности на рынке труда на территории поселений.

Объем средств на реализацию мероприятия распределяется по следующей формуле:

$$P(n) = X(n) * Y1$$

Где $P(n)$ - расходы на реализацию мероприятия соответствующего поселения (руб.);

$X(n)$ - количество часов, заявленное соответствующим поселением (час.);

$Y1$ - стоимость 1 часа общественных работ (руб.).

✓ Стоимость 1 часа общественных работ рассчитывается по следующей формуле:

$$Y1 = \frac{MPOТ * 30,2\%}{n}$$

Где: $Y1$ - стоимость 1 часа общественных работ (руб.);

$MPOТ$ - минимальный размер оплаты труда, установленной постановлением администрации Мотыгинского района Красноярского края от 19.08.2016 №273-п «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных, казенных учреждений и работников местного самоуправления, не являющимися лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими Мотыгинского района» (руб.);

n - среднее количество часов рабочего времени за 1 месяц при 40-часовой

рабочей недели для мужчин и 36-часовой рабочей недели для женщин (час.).

II) В случае если в ходе распределения денежных средств между первоочередной категорией безработных граждан, денежные средства распределены не полностью, то оставшиеся денежные средства распределяются между остальными заявками, по следующей формуле:

$$P(n) = X(n) * Y1$$

III) В случае, если заявленная стоимость общественных работ в поселениях будет больше суммы расходов на реализацию мероприятия, то распределение денежных средств между поселениями по разделу I или разделу II настоящего пункта будет осуществляться пропорционально заявкам в пределах установленного объема денежных средств.

10. Заседания Комиссии проводятся не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты поступления заявок.

Комиссия оценивает заявки и распределяет денежные средства мероприятия. Заседания комиссии и принятые на них решения оформляются протоколом. На основании протокола администрация района утверждает в течение 10 рабочих дней постановление о распределении денежных средств мероприятия (далее – постановление).

11. Соглашения о предоставлении денежных средств на организацию общественных работ на территории Мотыгинского района, обеспечивающих временную занятость и материальную поддержку безработных граждан, заключенные между администрацией района и поселениями Мотыгинского района – получателями денежных средств (далее – Соглашение) заключаются в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты утверждения постановления.

12. Денежные средства на реализацию мероприятия предоставляются поселению на основании Соглашения и заявки о потребности в финансовых средствах для оплаты работ участникам, предоставленной по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в ФЭУ нарочно либо путем почтового отправления с уведомлением о вручении с сопроводительным письмом и описью вложения по завершении работ в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня окончания общественных работ, но не позднее 20-го ноября текущего финансового года. Дополнительно допускается дублирование сканированных копий документов с сопроводительным письмом на адрес электронной почты ФЭУ (mot-econ@yandex.ru).

ФЭУ в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления документов проверяет их на правильность и достоверность.

В случае отсутствия замечаний к документам ФЭУ в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проверки документов перечисляет денежные средства бюджету поселения.

13. В случае выявления допущенных ошибок, описок, исправлений, незаполненных строк, нарушения срока предоставления документов, ФЭУ

возвращает документы поселениям на доработку в течение 3 (трех) рабочих дней со дня выявления нарушений, посредством направления электронного письма.

Поселения дорабатывают документы в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов на доработку.

Документы, поступившие после установленного пунктом 11 настоящего Порядка срока, к финансированию не принимаются и возвращаются поселению.

14. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления денежных средств для реализации мероприятия осуществляется администрацией Мотыгинского района, ФЭУ и контрольно-счетным органом Мотыгинского района в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.

15. Главы поселений несут ответственность за достоверность предоставленных сведений.

Приложение № 1

к Порядку реализации отдельного мероприятия
«Организация общественных работ на территории Мотыгинского района,
обеспечивающих временную занятость и материальную поддержку безработных граждан»

Заявка на участие в отдельном мероприятии
«Организация общественных работ на территории Мотыгинского района, обеспечивающих
временную занятость и материальную поддержку безработных граждан»

(наименование муниципального образования)

I. Общие сведения о заявителе:

1.1. Полное и сокращенное наименование, ИНН, ОГРН

1.2. Юридический адрес / Фактический адрес

(индекс, район, населенный пункт, улица, дом)

1.3. ФИО руководителя (с указанием должности), документ, на основании которого действует руководитель (устав, приказ, положение и пр.)

II. Вид общественных работ, обеспечивающих временную занятость и материальную поддержку граждан, имеющих первоочередное право на трудоустройство:

2.1. Количество людей, участвующих в организации общественных работ, чел:

III. Вид общественных работ, обеспечивающих временную занятость и материальную поддержку безработных граждан остальных категорий:

3.1. Количество людей, участвующих в организации общественных работ, чел:

IV. Всего отработанных часов:

Дата

МП

Подпись

Приложение № 2

к Порядку реализации отдельного мероприятия
«Организация общественных работ на территории Мотыгинского района,
обеспечивающих временную занятость и материальную поддержку безработных граждан»

Заявка о потребности в финансовых средствах для оплаты работ участникам

Трудовой договор (дата, номер)		Период работы	Количество отработанных часов	Сумма начисления з/платы	Сумма начисления налогов	Примечание
1						Первоочередн ое право
2						
3						
...						
...						
Итого:			Сумма	Сумма	Сумма	

Глава _____
сельсовета

МП

(ФИО)